



Številka: 110-0008/2023

Datum: 17.4.2023

Občina Rogatec, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec, na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) objavlja javni natečaj za zasedbo uradniškega delovnega mesta

VIŠJI SVETOVALEC ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI

I.

Delovno mesto višjega svetovalca za družbene dejavnosti je uradniško delovno mesto, na katerem se opravljajo dela in naloge na področju družbenih dejavnosti, ki zajema: predšolsko vzgojo in izobraževanje, kulturo in varstvo kulturne dediščine, socialno varstvo, javno zdravstveno službo na primarni ravni, šport in rekreacijo, dejavnost mladih in mladinsko raziskovalno dejavnost, javne zavode, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina ter društva, prireditve in protokolarne zadeve.

Dela in naloge delovnega mesta višji svetovalec za družbene dejavnosti so naslednje:

- sodelovanje pri oblikovanju sistemskih rešitev in drugih najzahtevnejših gradiv na področju družbenih dejavnosti,
- samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na I. stopnji,
- vodenje najzahtevnejših upravnih postopkov,
- priprava podlag in sodelovanje pri pripravi proračuna in zaključnega računa na področju družbenih dejavnosti,
- nadzor nad izvrševanjem proračuna in realizacijo proračunskih postavk na področju družbenih dejavnosti,
- aktivno spremljanje delovanja javnih zavodov, katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica je občina,
- opravljanje nalog, vezanih na zdravstveno dejavnost na primarni ravni,
- priprava podlag in vodenje upravnih postopkov za dodelitev pomoči ob rojstvu otrok in ob vpisu otrok v prvi razred ter študentov na izmenjavah,
- priprava podlag in vodenje postopkov sofinanciranja društev ter zasebnih zavodov, ki izvajajo programe in projekte na področju družbenih dejavnosti,
- spremljanje izvajanja socialno-varstvene storitve pomoč na domu in drugih socialno varstvenih programov,
- sodelovanje v postopkih uveljavljanja oprostitev plačil institucionalnega varstva ter vodenje evidence plačil po posameznih upravičencih,
- izvedba nalog, vezanih na humanitarno dejavnost,
- priprava gradiv s področja družbenih dejavnosti za občinski svet in njegova delovna telesa ter nudenje strokovne pomoči delovnim telesom občinskega sveta,
- sodelovanje na sejah občinskega sveta in sejah delovnih teles občinskega sveta,
- vodenje in sodelovanje v projektnih skupinah, svetih zavodov in drugih organih,
- sodelovanje s krajevnimi skupnostmi in društvi,
- sodelovanje pri protokolarnih zadevah in koordiniranje občinskih prireditev,
- samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog in
- opravljanje ostalih del po nalogu župana oz. direktorja občinske uprave.

II.

Poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, morajo kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, izpolnjevati naslednje pogoje:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/ visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/ visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja)
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj;
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka;
- opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv;
- znanje uradnega jezika;
- državljanstvo Republike Slovenije;
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- da zoper osebo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Po 13. točki 6. člena Zakona o javnih uslužbencih (v nadaljevanju: ZJU) se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Izbrani kandidat bo delovne izkušnje dokazoval z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo z magisterijem znanosti ali doktoratom znanosti, ter eno leto v primeru, ko ima kandidat opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. Kot opravljeno usposabljanje se šteje tudi opravljen državni izpit iz javne uprave. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat usposabljanje v skladu 89. členom ZJU opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat izpit v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

III.

Prijava kandidata mora vsebovati:

1. izjavo o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. izjavo o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu ter kratko opiše delo (z navedbo stopnje zahtevnosti del in nalog ter navedbo zahtevane stopnje izobrazbe), ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
3. izjavo o opravljenem obveznem usposabljanju za imenovanje v naziv (če ga je kandidat že opravil);
4. izjavo o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka (če ga je kandidat že opravil);
5. izjavo: - da je državljan Republike Slovenije;
- da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
6. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Občini Rogatec pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis, v katerem kandidat poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Nepravočasne prijave se ne bodo obravnavale. Kandidati, ki ne izpolnjujejo natečajnih pogojev se ne bodo uvrstili v izbirni postopek.

IV.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom, s 4-mesečnim poskusnim delom. Delo bo opravljal v prostorih občinske uprave Občine Rogatec, na naslovu Pot k ribniku 4, Rogatec, v nazivu višji svetovalec III.

V.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, na priloženem obrazcu za prijavo, ki ga pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »za javni natečaj – višji svetovalec za družbene dejavnosti«, na naslov: Občina Rogatec, Pot k ribniku 4, 3252 Rogatec, **v roku 8 dni** po objavi na spletni strani Občine Rogatec in Zavoda RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: **obcina@rogatec.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo obveščeni o izbiri v roku 8 dni po opravljeni izbiri.

Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Rogatec, <https://obcina.rogatec.si/>

Kontaktna oseba za dodatne informacije o izvedbi javnega natečaja je Maja Kampos Čuček, višja svetovalka za splošne in pravne zadeve, tel. št. 03 812 10 02, e-naslov: maja.kampos@rogatec.si.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Župan Občine Rogatec
Martin Mikolič, univ.dipl.inž., I.r.

Priloga:

- OBRAZEC ZA PRIJAVO