

OBČINA ROGATEC
Pot k ribniku 4
3252 ROGATEC

Številka: 032-0001/2024-6
Datum: 18.1.2024

OBČINSKEMU SVETU
OBČINE ROGATEC

ZADEVA: PREDLOG ZA OBRAVNAVO NA SEJI OBČINSKEGA SVETA OBČINE
ROGATEC

NASLOV: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi
Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec, 1. in 2.
obravnavo

GRADIVO PRIPRAVILA: Občina Rogatec

GRADIVO PREDLAGA: Martin Mikolič, župan

POROČEVALCA: Vili Bukšek, direktor Zavoda za kulturo, turizem in razvoj
Rogatec in Maja Kampoš Čuček, višja svetovalka za splošne in
pravne zadeve

PREDLOG SKLEPOV:

Občinski svet Občine Rogatec obravnava Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka
o ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec po
skrajšanem postopku.

Občinski svet Občine Rogatec sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o
ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec v 1. in 2.
obravnavi.

Martin Mikolič, univ. dipl. inž., l.r.
ŽUPAN

Priloga:

- obrazložitev
- organizacijska shema
- Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 74/13)
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 26/22)
- predlog odloka



Občinskemu svetu Občine Rogatec

Številka: 007-0001/2024

Datum: 18.1.2024

ZADEVA: Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec, 1. in 2. obravnava

Veljavni Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 13/06, (popr. 38/06), 72/08, 37/11, 108/12, 58/13, 74/13, 26/22 in 48/23) v 3.a členu določa, da v okviru javnega zavoda delujejo tri organizacijske enote:

- Muzej na prostem Rogatec,
- Razvoj, načrtovanje in trženje ter
- Športna in ostala infrastruktura.

Strokovno delo organizacijskih enot vodijo vodje organizacijskih enot, ločeno pa se vodi tudi njihovo finančno poslovanje. Nenazadnje določa še obveznost vpisa Muzeja na prostem Rogatec v razvid muzejev, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za kulturo.

Navedena organizacijska struktura je bila vzpostavljena leta 2013 in je v nadaljnjih 10 letih prešla načrtane okvire. Delujoča tkalska, pletarska, mizarska, lončarska, steklarska in zeliščarska delavnica predstavljajo pomemben segment ohranjanja kulturne dediščine, to je rokodelstva, v okviru katerega gre za pretežno ročno delo z uporabo različnih tradicionalnih znanj, spretnosti in veščin, pa tudi za sodobno umetniško in oblikovalsko ustvarjanje rokodelskih izdelkov.

Z namenom ohranjanja in razvoja rokodelstva ter spodbujanja prenosa rokodelskih znanj in proizvodnje rokodelskih izdelkov, se določa nova organizacijska enota Rokodelski center. Med drugim tudi z namenom vzpostavitve ustrezne enote, ki bo skladno z Zakonom o ohranjanju in razvoju rokodelstva (Uradni list RS, št. 78/23) zadostila pogojem predvidenega razpisa za sofinanciranje rokodelskega centra. Zavod je, kot nosilec rokodelskih dejavnosti, tudi že več let vključen v Konzorcij rokodelskih centrov Slovenije.

Organizacijska enota (v nadaljevanju OE) Razvoj, načrtovanje in trženje, ki je pod svojim okriljem združevala tudi Dvorec Strmol, TIC in preostale objekte kulturne dediščine na območju Rogatca ter rokodelske dejavnosti, se z novo organizacijsko shemo deli na OE Dvorec Strmol, TIC in kulturna infrastruktura, OE Rokodelski center in OE Razvoj, načrtovanje in trženje, z namenom delovne in finančne preglednosti posameznih organizacijskih enot.

Vsebina dejavnosti oz. nalog se zaradi narave dela pri OE Muzej na prostem Rogatec in OE Dvorec Strmol, TIC in kulturna infrastruktura pretežno podvaja, pa vendar je smiselno, da sta oblikovani kot posebni organizacijski enoti, ne samo iz vidika lastništva, pač pa tudi iz stroškovnega vidika. OE Razvoj, načrtovanje in trženje predstavljajo skupne službe in podporo ostalim organizacijskim enotam. Glede na to, da gre z vidika števila zaposlenih za majhne enote (ponekod z zadolženim enim redno zaposlenim) se črta določilo o vodenju oz. vodjih organizacijskih enot.

Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) sicer v 47. členu pravi, da se organizacija zavoda določi s statutom oziroma pravili zavoda ter, da se lahko za opravljanje posamezne dejavnosti ali dela dejavnosti ali za opravljanje dejavnosti na določenem območju oblikujejo organizacijske enote.

Zavod bi torej lahko predmetno organizacijo uredil v svojih notranjih pravilih, a glede na to, da je bila le-ta vključena v ustanovitveni akt, se posledično njena sprememba ureja na enak način, s sprejemom novele odloka na Občinskem svetu Občine Rogatec.

V konkretnem primeru gre tako za manj zahtevne spremembe in dopolnitve odloka, zato se v skladu z 81. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) predlaga, da se le ta sprejme po skrajšanem postopku.

Pripravila:
Maja Kampos Čuček
višja svetovalka I

Martin Mikolič, univ. dipl. inž., l.r.
župan

OBČINSKI SVET OBČINE ROGATEC

Na podlagi 47. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP) in v skladu s 26. členom Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNOrg, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), Zakonom o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), 18. členom Zakona o ohranjanju in razvoju rokodelstva (Uradni list RS, št. 78/23) in 16. členom Statuta Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 29/18) je Občinski svet Občine Rogatec na ____ redni seji dne _____ sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec**

1. člen

S tem odlokom spreminja in dopolnjuje Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec (Uradni list RS, št. 13/06, (popr. 38/06), 72/08, 37/11, 108/12, 58/13, 74/13, 26/22 in 48/23; v nadaljevanju: Odlok).

2. člen

Spremeni se prvi odstavek 3.a člena Odloka, tako da se glasi:

»V okviru javnega zavoda delujejo naslednje organizacijske enote:

- Muzej na prostem Rogatec,
- Dvorec Strmol, TIC in kulturna infrastruktura,
- Rokodelski center,
- Športna in ostala infrastruktura,
- Razvoj, načrtovanje in trženje.«

Črta se drugi odstavek 3.a člena Odloka.

3. člen

Besedilo 4. člena se dopolni in spremeni, tako da se glasi:

»Glede na namen, zaradi katerega je zavod ustanovljen, izvaja znotraj javne službe naloge in dejavnosti v okviru notranjih organizacijskih enot.

V okviru organizacijske enote Muzej na prostem Rogatec izvaja predvsem naslednje naloge:

- varuje kulturno dediščino, ohranja materialne in vsebinske lastnosti predmetov, skupin predmetov oziroma objektov ali območij, ki so opredeljeni kot kulturna dediščina, skrbi za njihovo celovitost in neokrnjenost,
- zagotavlja javno dostopnost kulturne dediščine ter omogoča njeno proučevanje in raziskovanje,
- skrbi za uveljavljanje in razvoj kulturne dediščine,
- v sodelovanju s pristojnim zavodom, zadolženim za izvajanje javne službe, evidentira, zbira, hrani, dokumentira, raziskuje, inventarizira, predstavlja in popularizira kulturno dediščino na podlagi zbiralne politike in poslanstva zavoda,
- v sodelovanju s pristojnim zavodom, zadolženim za izvajanje javne službe, varuje, konzervira, restavrira in hrani zbirke, ter jih dopolnjuje v skladu s poslanstvom zavoda,
- aktivno sodeluje na področju znanstvenega in kulturnega sodelovanja z drugimi muzeji ter raziskovalnimi ustanovami,
- posreduje podatke o etnološki in zgodovinski dediščini območja Občine Rogatec in skrbi za dostopnost podatkov javnosti,
- predstavlja kulturno in krajevno zgodovino območja Občine Rogatec,

- pripravlja in izvaja pedagoške programe za različne ciljne skupine ter programe za težje prilagodljive družbene skupine,
- omogoča dostopnost do podatkov in programov telesno oviranim osebam,
- oblikuje urnik odpiralnega časa za ogled razstav in cenik, ki sta javno objavljena,
- skrbi za stalne razstave in pripravlja dodatne muzejske demonstracije ali študijske razstave iz svojih zbirk, pri razstavah sodeluje z domačimi in tujimi muzeji ter drugimi ustanovami,
- se povezuje z drugimi muzeji na področju restavratorsko-konservatorske dejavnosti,
- izvaja gostinske storitve,
- vodi interno strokovno knjižnico za področje svoje dejavnosti,
- izvaja arhivsko dejavnost nad gradivom, ki ga hrani,
- upravlja z zaupanimi nepremičninami, ki tvorijo javno infrastrukturo na področju kulture.

V okviru organizacijske enote Dvorec Strmol, TIC in kulturna infrastruktura izvaja predvsem naslednje naloge:

- varuje kulturno dediščino, ohranja materialne in vsebinske lastnosti predmetov, skupin predmetov oziroma objektov ali območij, ki so opredeljeni kot kulturna dediščina, skrbi za njihovo celovitost in neokrnjenost,
- zagotavlja javno dostopnost kulturne dediščine ter omogoča njeno proučevanje in raziskovanje,
- skrbi za uveljavljanje in razvoj kulturne dediščine,
- v sodelovanju s pristojnim zavodom, zadolženim za izvajanje javne službe, evidentira, zbira, hrani, dokumentira, raziskuje, inventarizira, predstavlja in popularizira kulturno dediščino na podlagi zbiralne politike in poslanstva zavoda,
- v sodelovanju s pristojnim zavodom, zadolženim za izvajanje javne službe, varuje, konzervira, restavrira in hrani zbirke, ter jih dopolnjuje v skladu s poslanstvom zavoda,
- posreduje podatke o etnološki in zgodovinski dediščini območja Občine Rogatec in skrbi za dostopnost podatkov javnosti,
- predstavlja kulturno in krajevno zgodovino območja Občine Rogatec,
- pripravlja in izvaja pedagoške programe za ciljne skupine ter programe za težje prilagodljive družbene skupine,
- omogoča dostopnost do podatkov in programov telesno oviranim osebam,
- oblikuje urnik odpiralnega časa za ogled razstav in cenik, ki sta javno objavljena,
- skrbi za stalne razstave in pripravlja dodatne demonstracije ali študijske razstave iz svojih zbirk, pri razstavah sodeluje z domačimi in tujimi zavodi ter drugimi ustanovami,
- se povezuje z drugimi dvorci na področju restavratorsko-konservatorske dejavnosti,
- informira obiskovalce v okviru turističnega informativnega centra,
- izvaja arhivsko dejavnost nad gradivom, ki ga hrani,
- upravlja z zaupanimi nepremičninami, ki tvorijo javno infrastrukturo na področju kulture ter ostalimi kulturnimi objekti.

V okviru organizacijske enote Rokodelski center izvaja predvsem naslednje naloge:

- skrbi za ohranjanje in razvoj rokodelstva, s prenosom rokodelskih znanj, spretnosti in veščin,
- oblikuje in izvaja programe in pedagoške rokodelske delavnice za različne ciljne skupine ter se povezuje z nosilci turistične ponudbe območja,
- izvaja raziskave, evidentira in dokumentira tradicionalna rokodelska znanja,
- povezuje rokodelce na lokalni in regionalni ravni,
- sodeluje z lokalnimi skupnostmi,
- spremlja in obravnava problematiko rokodelstva, oblikuje stališča in predloge, s katerimi se podpira in uresničuje ohranjanje in razvoj rokodelstva,
- izvaja programske in projektne dejavnosti rokodelskih centrov in skrbi za njihov razvoj,
- organizira podporne storitve za rokodelce,
- organizira ali sodeluje na razstavah, predstavitev, sejnih, turističnih, kulturnih, promocijskih in drugih prireditvah, programih in projektih na regionalni in lokalni ravni,
- sodeluje v mednarodnih projektih s področja rokodelstva,
- nudi pomoč in svetovanje rokodelcem pri podjetniškem organiziranju,
- spodbuja medgeneracijsko povezovanje, vseživljenjsko učenje, ustvarjalnost in razvoj rokodelskih panog,
- evidentira in dokumentira zadeve s področja rokodelstva,
- spodbuja prenos rokodelskih znanj, sodeluje z vzgojno-izobraževalnimi zavodi ter drugimi izvajalci izobraževanj in usposabljanj,

- povezuje se in sodeluje z nosilci podpornega okolja,
- izvaja ukrepe v skladu s programom za ohranjanje in razvoj rokodelstva, ki ga sprejme ministrstvo ter se vključuje v državne rokodelske programe in projekte,
- pripravlja zasnovo rokodelskih izdelkov in jih izdeluje ter razvija rokodelske tehnologije izdelave,
- skrbi za proizvodnjo rokodelskih izdelkov,
- pripravlja in izvaja programe usposabljanja na področju domačih obrti.

V okviru organizacijske enote Športna in ostala infrastruktura izvaja predvsem naslednje naloge:

- vzdržuje športne objekte in z njimi upravlja v imenu ustanoviteljice, na podlagi posebne pogodbe,
- pripravlja objekte za vadbo in tekmovanja oziroma organizira in izvaja športne in ostale prireditve v teh objektih,
- oblikuje celovito športno ponudbo,
- skrbi za oddajo prostorov v športnih objektih in tehnične opreme v najem ter usklajuje interese med posameznimi uporabniki, skladno s področnimi predpisi,
- skrbi za zavarovanje objektov in opreme ter skrbi za varnost delovanja objektov in naprav,
- javnost informira o dogodkih v športnih objektih,
- sodeluje pri organiziranju in izvajanju drugih športnih in kulturno športnih dejavnosti, tudi pri organiziranju komercialnih programov, v skladu z namembnostjo posameznih prostorov in naprav ter glede na proste časovne in prostorske kapacitete,
- vodi interno evidenco o uporabi športnih objektov oziroma posameznih prostorov,
- z lastnikom sodeluje pri najemu in uporabi športnih objektov ter ga sproti obvešča o dogodkih in stanju športnih objektov.

V okviru organizacijske enote Razvoj, načrtovanje in trženje izvaja predvsem naslednje naloge:

- oblikuje celovito turistično ponudbo območje občine, turistične programe, produkte in storitve ter izvaja njihovo promocijo in trženje,
- načrtuje in izvaja raziskovalno dejavnost v skladu s poslanstvom zavoda,
- organizira in izvaja kongresne, protokolarne, izobraževalne, družabne in druge prireditve v prostorih zavoda,
- organizira in izvaja razne oblike izobraževanja (tečajji, seminarji, umetniške delavnice ipd.) s področja dejavnosti oziroma kulture in umetnosti,
- oddaja prostore in tehnično opremo za izvedbo vseh vrst prireditev,
- oblikuje letni program prireditev in ga zaradi dostopnosti usklajuje z drugimi programi v občini in razstavnimi termini drugih zavodov,
- vodi interno strokovno knjižnico za področje svoje dejavnosti,
- izvaja založništvo publikacij vseh vrst, povezanih z dejavnostjo zavoda,
- izdaja tiskano gradivo, video, zvočne in računalniške zapise, ki izhajajo iz poslanstva zavoda ter druge oblike promocijskega materiala s področja dejavnosti zavoda,
- prodaja publikacije vseh vrst, likovnih del, replik eksponatov, izdelkov domače in umetne obrti, informativno-oglaševalskega gradiva, knjig, nosilcev zvoka in videokaset, spominkov ipd., zlasti s tematiko s področja naravne in kulturne dediščine, umetnosti itd.,
- sooblikuje turistično ponudbo Slovenije in njene promocije,
- vključuje aktivnosti turističnih društev in ostalih društev, ki delujejo v javnem interesu,
- spodbuja razvoj in urejanje objektov turistične infrastrukture na območju občine ustanoviteljice,
- opravlja naloge in dejavnosti s področja finančno-računovodskih in svetovalnih storitev,
- pripravlja razvojne usmeritve ter druge splošne akte in razpise na področju kmetijstva in gospodarstva,
- izvaja javna naročila skladno z Zakonom o javnem naročanju in pripravlja vloge za prijavo projektov na javne razpise resornih ministrstev in EU, za zavod in občino ustanoviteljico,
- pripravlja razvojne programe in investicijsko dokumentacijo za investicije občine ustanoviteljice in za zavod,
- sodeluje z razvojnimi institucijami in lokalnimi skupnostmi v regiji pri pripravi skupnih razvojnih dokumentov in skupnih projektnih predlogov,
- opravlja druge naloge v soglasju z občino ustanoviteljico.

4. člen

Zavod je dolžan uskladiti notranje akte zavoda v skladu s tem odlokom v roku pol leta od uveljavitve tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Številka:
Rogatec, dne _____

Župan Občine Rogatec
Martin Mikolič